**Счетная палата Республики Бурятия**

**в соответствии с приказом от 17 марта 2022 г. № 8**

**объявляет конкурс на замещение вакантной должности**

**государственной гражданской службы Республики Бурятия**

Консультант информационных технологий- главная группа должностей категория «специалисты»

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:**

**К образованию:** наличие высшего образования не ниже магистратуры (специалитета)

**К стажу:**  не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или по специальности, направлению подготовки (не менее одного года стажа государственной гражданской службы (стажа работы по специальности, направлению подготовки) имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома).

**К знаниям и умениям:**

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- знание основКонституции Российской Федерации и Республики Бурятия;

- знание законодательства в области государственной гражданской службы, противодействия коррупции;

- знание принципов служебного поведения государственных служащих;

- знание и умения в области информационно-коммуникационных технологий, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов обеспечения информационной безопасности, работы с вычислительной техникой и программным обеспечением, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, графическими объектами;

- умение мыслить системно, планировать и рационально использовать рабочее время, достигать результата, совершенствовать свой профессиональный уровень, прогнозировать и анализировать последствия принятых решений, подготовки проектов локальных нормативных актов, практического применения нормативных правовых актов, а также коммуникативные умения

**Профессионально-функциональные знания и умения:**

- применение современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационными сетей;

- стратегическое планирование и управление групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах;

- работа с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных;

- адаптация в новой ситуации, применение новых подходов к решению возникающих проблем;

- разработка и анализ технических требований и технических заданий на создание автоматизированных информационных систем;

- установка сетевого программного обеспечения на серверах и рабочих станциях, мониторинг сети, выявление ошибок пользователей сетевого программного обеспечения и поддержание в рабочем состоянии;

- подготовка и организация мероприятий (заседаний, совещаний, семинаров и т.п.), их техническое обеспечение и сопровождение;

- обобщение и анализ информации, подготовка итоговых материалов.

**Условия прохождения государственной гражданской службы:**

В соответствии с Федеральным законом от 27.04.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Конкурс проводится в два этапа:

**1 этап – прием документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата начала приема документов** | **22 марта 2022 года** |
| **Дата окончания приема документов** | **11 апреля 2022 года** |

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу:

г. Улан-Удэ, ул. БауЯмпилова, 3, Счетная палата Республики Бурятия, каб.18. ежедневно с 1300 до 1700, кроме выходных и праздничных дней.

Дополнительная информация о конкурсе: тел.: (3012) 21-04-61

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**, **подаваемых претендентами для участия**

**Граждане Российской Федерации**, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию Счетной палаты Республики Бурятия следующие документы:

1. Личное заявление на имя председателя Счетной палаты Республики Бурятия

2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением фотографии (3х4;

3. Копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал документа предъявляется лично по прибытию на конкурс);

4. Копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

5. Копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме №001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009г. № 984н;

7. Копию документов воинского учета, подтверждающих факт прохождения военной службы по призыву (по контракту), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы.

В случае не прохождения военной службы по призыву (по контракту), имея на то законные основания – соответствующее заключение призывной комиссии.

**Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе**, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Счетной палате Республики Бурятия, подает заявление на имя председателя Счетной палаты Республики Бурятия и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением фотографии (3х4).

**Гражданский служащий, который замещает должность в Счетной палате Республики Бурятия**, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Счетной палаты Республики Бурятия.

Несвоевременное предоставление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**2 этап- оценка профессиональных качеств**

Решениео дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается после рассмотрения конкурсной комиссией представленных документов и письменно доводится до сведения граждан, допущенных к участию во втором этапе конкурса не позднее, чемза 15 дней до проведения 2 этапа конкурса.

**На втором этапе конкурса** оценка профессиональных качеств кандидатов будет осуществляться методами тестирования и индивидуального собеседования, а также на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

**Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов будет осуществляться** в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должностей гражданской службы, состав которых определен статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 9 Закона Республики Бурятия от 06.07.2005 № 1225-III «О государственной гражданской службе Республики Бурятия».

Место проведения 2 этапа конкурса: г. Улан-Удэ, ул. Бау Ямпилова, 3, Счетная палата Республики Бурятия, каб. № 1.

Предполагаемая дата проведения 2 этапа - не ранее 27 апреля 2022 года.

Конкурс проводится в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», в соответствии со ст. 60, 64 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 N 397, а также в соответствии с нормативными правовыми актами Главы Республики Бурятия, Правительства Республики Бурятия, актами Счетной палаты Республики Бурятия по вопросам проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Бурятия и формирования кадрового резерва.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения посредством почтовой или иной связи по адресу, указанному в заявлении участником конкурса.

Итоги конкурса будут размещены на официальном сайте Счетной палаты Республики Бурятия в сети Интернет и на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (по адресу <http://gossluzhba.gov.ru>)

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.) осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Документы, поданные для участия в конкурсе, могут быть возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы будут храниться в Счетной палате Республики Бурятия.

Дополнительную информацию можно получить по телефону:

(3012) 21-04-61.